



El **70%** de las **empresas no tienen implantada la LOPD**. Son **necesarios más de 9.000 consultores** para poder acometer todo ese trabajo de implantación, gestión y auditoría.

**Esto representa una gran oportunidad de negocio y una inmejorable salida profesional.**

Sin embargo, la **mayoría** de los **cursos** de protección de datos que existen **no te preparan de forma práctica** para ejercer la actividad, ya que se limitan a explicar la Ley pero sin profundizar en la implantación práctica.

Por otra parte, tampoco te enseñan cómo se realiza la consultoría con el cliente y cómo abordar todo el proceso con éxito.

La **solución** es un **programa de formación que combine formación práctica en implantación** de la LOPD junto con la metodología de consultoría, realizando **simulaciones reales**.

**Al terminar esta formación, no solo sabrás cómo hacer la consultoría e implantación de la LOPD, además, la habrás practicado.**

*“Encuentra la oportunidad en cada problema, no el problema en cada oportunidad”*

### ¿QUÉ APRENDERÁS EN ESTA FORMACIÓN?

En este curso te **enseñaremos, de forma totalmente práctica**, tanto la implantación de la LOPD en cualquier organización como la metodología de consultoría más eficiente.

En concreto aprenderás:

- ✓ **Cuáles son los pasos para implantar la LOPD, de forma correcta, en una organización.**
- ✓ **Una metodología de consultoría** de protección de datos **depurada** a lo largo de **7 años de experiencia** que optimiza la calidad y el tiempo.
- ✓ **Cómo identificar rápidamente los ficheros** con datos personales, notificarles y **elaborar el Documento de Seguridad**, cláusulas legales, contratos, y demás documentación **en tiempo record**.
- ✓ **Cómo abordar todo el proceso de consultoría de la forma más eficiente:** tareas a realizar con el cliente y en la oficina.
- ✓ **Cómo se realiza la implantación en empresas que son encargadas del tratamiento de otras y tratan ficheros de terceros** (ej: asesorías).

#### Testimonios de asistentes a este curso

“Muy buen formador y temas del curso muy bien seleccionados”

**Antonio Palleiro**  
Madrid

“Seminario más que práctico. Un paso más allá en el aprendizaje”

**Laura Moraleda**  
Barcelona

“Un curso perfecto, me voy contento y satisfecho por todo lo aprendido”

**Miguel Ángel Rico**  
Granada

### ESTA FORMACIÓN INCLUYE ¡TODO ESTE MATERIAL!

Para que puedas empezar tu actividad cuanto antes en el curso te entregaremos todo este material:

- **Manual completo de implantación y gestión de la LOPD** (298 páginas).
- **Plantillas** para elaborar toda la documentación necesaria:
  - Documento de Seguridad.
  - Contratos con encargados del tratamiento.
  - Compromiso de confidencialidad y secreto para los trabajadores.
  - Conjunto completo de modelos para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.
  - Conjunto completo de Cláusulas legales.
- **Guía de referencia de implantación para los sectores más usuales**, que incluye los ficheros que se tratan, su nivel de seguridad, cesiones habituales, etc. **¡Imprescindible para realizar las implantaciones!**

**¡ Todo ello valorado en más de 500 € !**

**“Al finalizar la formación serás capaz implantar la LOPD en cualquier empresa, y además, recibirás el Título “Consultor Especialista en Protección de Datos”.**



twitter: @juliocesarlop  
es.linkedin.com/in/juliocesarlop

**EXTRACTO DE SU FORMACIÓN**

- **Certified Ethical Hacker** by EC-Council.
- **Experto en Seguridad de la Información** por AENOR.
- **Especialista Implantador y Auditor** de Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información (ISO 27001) por AENOR.
- **Especialista Implantador de Planes de Continuidad de Negocio** por AENOR.
- **Máster en Dirección Comercial y Marketing.**
- **Experto en Coaching (UCJC).**
- **Certificación Train the Trainer.**

## Julio César Miguel Pérez

*Emprendedor y Experto en Privacidad*

Con una **experiencia de más de 7 años** dedicados al mundo de la protección de datos y la seguridad de la información, Julio César ha realizado más de **400 implantaciones** de LOPD y ha asesorado en otros **3.000 proyectos de implantación**, tanto para sector privado como público.

Esta experiencia le ha permitido **desarrollar una metodología de consultoría propia**, que combina la máxima calidad con la optimización del tiempo empleado.

Julio César ha **dirigido el desarrollo de LOPDmanager®**, la plataforma más rápida para implantar y gestionar la LOPD. Esta plataforma es utilizada, nivel nacional, por más de 500 profesionales de la privacidad.

También ha **elaborado varios cursos** de protección de datos y seguridad de la información que son utilizados por otros formadores.

Es **fundador y director de Grupo CFI**, empresa especializada en ofrecer servicios a profesionales de la privacidad.

Recientemente ha obtenido el título de **Experto en Coaching** por la **Universidad Camilo José Cela**, así como la Certificación Train the Trainer de la mano de T. Harv Eker y Blair Singer. Esta formación le ha servido para **optimizar el diseño de los cursos que imparte incorporando técnicas de aprendizaje acelerado**, de forma que sus alumnos obtengan los **máximos resultados**.

Con Julio César realmente se cumple la máxima de: **“Si de verdad quieres aprender algo, has de experimentarlo por ti mismo”**.

### DURACIÓN, FECHA, LUGAR Y PRECIO

Duración: 2 días (16 horas),

**Precio: 495 €.**

**Descuento de 75 €** si reservas tu plaza antes del 10 de Septiembre.

**¡Puedes bonificarlo!, consúltanos.**

Pago: 50 € al reservar plaza y resto 8 días antes del comienzo.

**Lugares**

- Barcelona: 18 y 19 Septiembre**
- Madrid: 2 y 3 Octubre**
- Málaga: 23 y 24 Octubre**
- Valencia: 30 y 31 Octubre**

septiembre 2013							octubre 2013						
lu	ma	mi	ju	vi	sá	do	lu	ma	mi	ju	vi	sá	do
26	27	28	29	30	31	1	1	2	3	4	5	6	
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31	1	2	3
30							4	5	6	7	8	9	10

**Plazas limitadas, reserva por riguroso orden de inscripción.**

### ¿CÓMO INSCRIBIRME?

Mándanos los datos por mail a [administracion@grupocfi.es](mailto:administracion@grupocfi.es) o al fax 901 001 805 y te enviaremos el formulario de inscripción con los datos para hacer la reserva.

NOMBRE Y APELLIDOS: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

TELÉFONO/S DE CONTACTO: \_\_\_\_\_

**Para cualquier consulta, llama al 901 001 802 o escribe a [info@grupocfi.es](mailto:info@grupocfi.es).**

# Temario

## CONSULTOR ESPECIALISTA EN PROTECCIÓN DE DATOS

### OBJETIVOS

- Adquirir los conocimientos para implantar la LOPD en cualquier organización.
- Conocer la metodología óptima de consultoría e implantación y las tareas a realizar con el cliente y en la oficina.
- Aprender cómo se realiza la implantación en empresas que son encargadas del tratamiento de otras y tratan ficheros de terceros.
- No solo vas a aprender, ¡vas a practicar cómo se realiza la consultoría!

### CONTENIDO

#### MODULO 1: METODOLOGIA DE IMPLANTACION

- Identificación de los ficheros y su nivel de seguridad.
- El Documento de Seguridad.
- Las cláusulas legales.
- Tipos de contratos.
- Protocolos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

#### MODULO 2: IDENTIFICACION Y NOTIFICACION DE FICHEROS

- Análisis del flujo de datos en la organización e implicaciones.
- Ciclo de vida de los datos personales.
- Metodología de identificación de los ficheros con datos personales.
- Análisis y notificación de los ficheros que contienen los datos de los clientes.
- Análisis y notificación de los ficheros que contienen los datos de los trabajadores.
- Análisis y notificación de los ficheros que contienen los datos de los proveedores.
- Análisis y notificación de los ficheros que contienen los curriculum vitae.
- Análisis y notificación de los ficheros que contienen los datos de los partes de accidentes laborales.
- Diferencias entre parte de accidente laboral y parte de baja médica.
- Análisis y notificación de los ficheros propios y/o peculiares.
- Inscripción de los ficheros en la Agencia Española de Protección de Datos.
- **Desarrollo de casos prácticos.**

#### MODULO 3: ELABORACION DEL DOCUMENTO DE SEGURIDAD

- Tipos de Documento de Seguridad.
- Ámbito de aplicación.
- Medidas, normas y procedimientos.
- Funciones y obligaciones del personal.
- Estructura de los ficheros.
- Ficheros de terceros.
- Descripción de los sistemas de información.
- Procedimientos de notificación, gestión y respuesta ante las incidencias.
- Procedimientos de realización de copias de respaldo.
- Medidas a adoptar en el transporte de soportes y documentos.

# Temario

- Medidas a adoptar en la destrucción o reutilización de soportes.
- El responsable de seguridad.
- Controles periódicos a realizar.
- Tratamientos de datos por cuenta de terceros.
- Otros procedimientos a incluir en el Documento de Seguridad.
- Autorizaciones y personal autorizado.
- Registros.
- Otras circunstancias que deben motivarse en el Documento de Seguridad.
- Actualización del Documento de Seguridad.
- Elaboración práctica del Documento de Seguridad.
- **Desarrollo de casos prácticos.**

## MODULO 4: ELABORACION DE LAS CLAUSULAS LEGALES

- Utilización de las cláusulas legales.
- Requisitos de las cláusulas.
- Cláusulas sin cesión y con cesión de datos.
- Definición correcta de la finalidad.
- Definición correcta de los destinatarios.
- Consideraciones a tener en cuenta en caso de cesión.
- Cláusulas informativas para recoger datos.
- Cláusulas informativas para obtener consentimiento.
- Cláusulas informativas para el email.
- Cláusulas informativas sin recogida de datos.
- **Desarrollo de casos prácticos.**

## MODULO 5: ELABORACION DE LOS CONTRATOS

- Identificación de los encargados del tratamiento.
- Elaboración de los contratos de acceso a datos por cuenta de terceros.
- Identificación de los prestadores de servicio sin acceso a datos.
- Elaboración de los contratos de prestación de servicio sin acceso a datos.
- Los encargados del tratamiento y el Documento de Seguridad.
- **Desarrollo de casos prácticos.**

## MODULO 6: ELABORACION DE LOS PROTOCOLOS ARCO

- Protocolos de acceso.
- Protocolos de rectificación.
- Protocolos de cancelación.
- Protocolos de oposición.
- Plazos de tiempo y selección de la respuesta.
- Otros protocolos empleados.
- **Desarrollo de casos prácticos.**

## MODULO 7: DESARROLLO DE LA CONSULTORIA

- La labor del consultor.
- Aptitudes y actitudes del consultor.
- Workflow de la consultoría y tiempos.
- Desarrollo de la consultoría presencial.
- Tareas a realizar en la oficina.
- La entrega de documentación al cliente.
- **Desarrollo de una simulación real de consultoría.**

# Temario

## MODULO 8: IMPLANTACIÓN DE LA LOPD EN DISTINTAS ACTIVIDADES

- Por qué cada adaptación es distinta.
- Ficheros tratados en distintos sectores.
- Utilización de la guía de referencia para sectores más usuales.
- **Desarrollo de casos prácticos.**

## MODULO 9: IMPLANTACIÓN EN ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO

- Tipos de encargados del tratamiento.
- ¿Qué son ficheros de terceros?.
- Identificación y segregación de los ficheros de terceros.
- ¿Se deben notificar a la AEPD los ficheros de terceros?
- Inclusión de los ficheros de terceros en el Documento de Seguridad.
- El Documento de Seguridad del Responsable del Fichero y su relación con el Documento de Seguridad del Encargado del Tratamiento.
- El contrato de acceso a datos por cuenta de terceros por el Encargado del Tratamiento: particularidades.
- Medidas de seguridad a aplicar a los ficheros propios y de terceros.
- **Desarrollo de caso práctico.**

## MATERIAL ENTREGADO

- **Guía de referencia para implantación** y gestión de la LOPD (298 páginas).
- **Guía de referencia** de implantación para los **sectores más usuales**, que incluye los ficheros que se tratan, su nivel de seguridad, cesiones habituales, etc. ¡Imprescindible para realizar las implantaciones!
  
- Plantilla para recogida de datos del Documento de Seguridad.
- Plantillas para recogida de datos de los ficheros.
- Plantilla de Documento de Seguridad.
- Plantillas para ejercicio de derechos ARCO.
- Plantilla de cláusulas legales.
- Plantilla de contratos de acceso a datos por cuenta de terceros.
- Plantilla de compromisos de confidencialidad y secreto.
- Plantillas de prestación de servicios sin acceso a datos.